

**Gminny Ośrodek Pomocy  
Społecznej w Bodzanowie  
z/s w Chodkowie  
ul. Bankowa 7  
09-470Bodzanów**

Załącznik Nr 1 do Regulaminu  
w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze  
socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy  
Bodzanów ustalony Uchwałą Rady Gminy Bodzanów  
nr 442/LIV/2023 z dnia 30 marca 2023 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO  
NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

<b>I. Imię i nazwisko wnioskodawcy/ nazwa wnioskodawcy</b>
1. Adres zamieszkania:
2. Numer telefonu /e-mail:
<b>II. Dane dotyczące ucznia i jego rodziny:</b>
1. Imię i nazwisko ucznia
2. PESEL ucznia
3. Imiona i nazwiska rodziców ucznia
4. Pełna nazwa szkoły
5. Dokładny adres szkoły
6. Klasa/rok nauki
<b>III. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego</b>
1. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia (wskazać w szczególności czy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, rodzina niepełna, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej, alkoholizm, narkomania, zdarzenie losowe* ( <i>*podkreśl właściwe</i> )).
2. <b>Pożądana forma stypendium szkolnego</b> (należy dokonać wyboru formy poprzez zakreślenie odpowiedniego kwadratu/kwadratów – możliwe jest wybranie jednej lub kilku form jednocześnie) <input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, <input type="checkbox"/> pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, <input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów, <input type="checkbox"/> świadczenie pieniężne, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.  Uzasadnienie wniosku o świadczenie pieniężne: ..... ..... .....
W przypadku przyznania stypendium w formie refundacji kosztów, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 wypłata stypendium w formie pieniężnej dokonywana jest na podstawie złożonych faktur, rachunków, biletów lub innych dokumentów potwierdzających poniesienie kosztu.



## V. Oświadczenia wnioskodawcy

Zgodnie z art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty oświadczam, że: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Jednocześnie zobowiązuję się – bez wezwania - do niezwłocznego powiadomienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie o każdej zmianie sytuacji materialnej mojej rodziny bądź ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE.L.2016.119.1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1787 ze zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wskazanym we wniosku i zostałem/am poinformowany/a o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby wydania decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego na podstawie ustawy o systemie oświaty.

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

### **KLAUZULA INFORMACYJNA STYPENDIA SOCJALNE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, iż:

- Administratorem przetwarzającym Państwa dane osobowe jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie z siedzibą w Chodkowie przy ul. Bankowej 7.

- Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować z wykorzystaniem poczty elektronicznej pisząc maila na adres: k.klimczewska@bodzanow.pl lub telefonicznie /24/ 260 79 08;

- Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c- ogólnego rozporządzenia (j/w) o ochronie danych osobowych i w celu realizacji zadań ustawowych określonych w:

- ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty

- ustawa z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

i mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych ( art. 15 RODO) oraz ich sprostowania ( art. 16 RODO), usunięcia ( art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), a także prawo sprzeciwu (art. 21 RODO), zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych (art. 20 RODO), jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Posiadają Państwo prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.

- Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do skorzystania z usług Ośrodka Pomocy Społecznej. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie ww. wniosku. Przetwarzanie nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na ww. przepisy prawa.

Z ww. informacjami zapoznałem/am się

.....  
Podpis wnioskodawcy

<b>VII. Załączniki do wniosku (właściwe zaznaczyć):</b>
<input type="checkbox"/> zaświadczenie o wysokości miesięcznego dochodu netto od pracodawcy lub oświadczenie (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku),
<input type="checkbox"/> decyzję lub odcinek świadczenia (renty, emerytury, świadczeń przedemerytalnych) zaświadczenie lub oświadczenie (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku),
<input type="checkbox"/> zaświadczenie z Urzędu Pracy o pozostawaniu bez pracy w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (z prawem lub bez prawa do zasiłku) – składają osoby bezrobotne,
<input type="checkbox"/> oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Urzędzie Pracy,
<input type="checkbox"/> decyzja w sprawie wymiaru podatku (nakaz płatniczy), zaświadczenie lub oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych – składają osoby posiadające gospodarstwo rolne.
<input type="checkbox"/> w przypadku gdy członek rodziny prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o formie opodatkowania oraz:
<input type="checkbox"/> zasady ogólne – zaświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy
<input type="checkbox"/> ryczałt – oświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej uzyskanym w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku oraz dowód opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,
<input type="checkbox"/> w przypadku korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej zaświadczenia o korzystaniu z tych świadczeń,
<input type="checkbox"/> zasiłek rodzinny wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego oraz świadczenie rodzicielskie (zaświadczenie albo oświadczenie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku),
<input type="checkbox"/> zasiłek pielęgnacyjny/świadczenia pielęgnacyjne (zaświadczenie albo oświadczenie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku),
<input type="checkbox"/> zaświadczenie ze szkół o uczącym się rodzeństwie,
<input type="checkbox"/> zaświadczenie o wysokości opłaconych składek KRUS za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku lub dowód zapłaty,
<input type="checkbox"/> oświadczenie wnioskodawcy dotyczące środków na utrzymanie w przypadku braku możliwości udokumentowania dochodów w rodzinie.
<input type="checkbox"/> zaświadczenie lub oświadczenie o innych dochodach (np. alimenty, fundusz alimentacyjny, dodatek mieszkaniowy, praca dorywcza, pomoc rodziny, stypendium (z wyłączeniem stypendium szkolnego).
<input type="checkbox"/> inne dokumenty (podać jakie.....)

